CARE Perú

PRACTICANTE DE AUDITORIA INTERNA

Objetivo de la posición:

Brindar apoyo operativo y técnico al área de Auditoría Interna en el desarrollo de actividades de revisión, seguimiento y fortalecimiento del control interno, contribuyendo a la transparencia, la rendición de cuentas y el cumplimiento de las políticas, normas y procedimientos de la organización, en un entorno de aprendizaje supervisado.

Funciones:

- Apoyar en la recopilación, organización y análisis preliminar de información financiera, operativa y administrativa requerida para los procesos de auditoría interna.
- Colaborar en la ejecución de auditorías internas programadas, de acuerdo con los lineamientos, metodologías y planes aprobados por la organización.
- Apoyar en la elaboración de papeles de trabajo, matrices de control, listas de verificación y otros insumos técnicos del área.
- Brindar soporte en el seguimiento de planes de acción y en el monitoreo de la implementación de recomendaciones orientadas a la mejora de procesos.
- Brindar soporte en las actividades de monitoreo del cumplimiento del Código de Ética e Integridad de la organización.
- Apoyar en la elaboración de reportes internos y presentaciones de resultados preliminares, bajo supervisión directa.
- Colaborar en tareas de coordinación con las distintas áreas y proyectos de la organización, cuando sea requerido.
- Promover un enfoque coherente y coordinado de igualdad de género.
- Mantener y promover los más altos estándares de conducta ética y profesional y cumplir con las políticas de Protección contra la Explotación y el Abuso Sexual y Protección a los Niños y Niñas.
- Apoyar en la ejecución de tareas o proyectos especiales del área de Auditoría Interna asignados por su supervisor(a).

Requisitos y consideraciones:

- Estudiante/Egresado de la carrera de Contabilidad, Administración, Economía, Ingeniería Industrial o afines.
- Conocimientos de procesos administrativos.
- Haber llevado cursos relacionados a: Gestión de Riesgos, Auditoría, Control Interno
- Deseable conocimiento en contabilidad básica.
- Inglés a nivel intermedio

Detalles:

a. Tipo de oferta: Practicas
b. Ubicación: Lima
c. Modalidad: Presencial

Beneficios:

- Posición en Planilla de practicante con los beneficios correspondientes.
- Seguro FOLA
- Media subvención adicional a los 6 y 12 meses.
- Día de Cumpleaños: Descanso pagado.
- Aniversario CARE Perú: Descanso pagado.
- Otros beneficios adicionales.

Las/os interesadas/os enviar su **CV no documentado en formato PDF** a rrhh@care.org.pe es importante en el ASUNTO señalar el cargo al cuál postula, señalando en el Asunto: **PRACT - AUDITORIA**, fecha límite hasta el **31 de octubre del 2026**

Importante:

- Incluir copia de constancia virtual de no estar registrado/a en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM). https://casillas.pj.gob.pe/redam/#
- Incluir copia Certificado Único Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en que constate que no tiene antecedentes penales, judiciales y policiales. https://www.empleosperu.gob.pe/CertificadoUnicoLaboral

Sobre CARE Perú

CARE fue constituida hace 75 años, en el Perú tiene presencia hace 52 años y expande su acción en más de 100 países. CARE es un líder global dentro de un movimiento mundial dedicado a erradicar la pobreza y reducir la desigualdad. Asimismo, es reconocida ampliamente por su compromiso inquebrantable a favor de la dignidad de las personas.

En CARE se considera a mujeres y niñas como centro de sus intervenciones porque no se puede superar la pobreza a menos que todas las personas tengan igualdad de derechos y oportunidades.
En CARE Perú buscamos que todo el equipo esté comprometido con nuestro propósito de mejorar la vida de las mujeres, sus familias y comunidades hacia la justicia social, y con nuestra visión y misión organizacional sobre igualdad de género; además, buscamos erradicar las acciones basadas en violencia de género o cualquier comportamiento que esté en contra de nuestras políticas y valores institucionales.

Declaración de diversidad e inclusión

CARE Perú tiene el compromiso de crear un entorno laboral diverso, inclusivo, respetuoso y seguro en el que todas/os sus colaboradoras/es reciban un trato justo, digno y respetuoso sin distinción de identidad de género, orientación sexual, pertinencia étnica, ascendencia, edad, condición de discapacidad o estado civil.

En CARE Perú aplicamos prácticas de contratación justas, transparentes y no discriminatorias y alentamos activamente las postulaciones de personas de todos los géneros con una variedad de habilidades y experiencias, que cumplan con los criterios esenciales para el puesto. Tenemos particular interés en recibir postulaciones pertenecientes a poblaciones históricamente postergadas e invisibilizadas (comunidad LGTBIQ+, personas con discapacidad, pueblos indígenas u originarios, entre otros). Si en alguna etapa del proceso de selección necesita ajustes razonables, póngase en contacto enviando un correo electrónico a nuestra Unidad de Gestión Humana: Julio Fernández, Analista de Selección y Desarrollo: **jfernandez@care.org.pe**

Esquema de divulgación de mala conducta

CARE Perú tiene un enfoque de tolerancia cero ante cualquier acto de acoso, explotación y abuso sexual y el abuso infantil por parte de nuestro personal, representantes, proveedoras/es o socias/os. Proteger

a nuestras/os participantes es nuestra principal prioridad en todo lo que hacemos, para ello movilizamos a nuestro personal en la implementación de nuestra Política de Salvaguarda[1].

Al respecto, CARE Perú participa en el Programa interinstitucional sobre la divulgación de la conducta impropia entre agencias del Comité Directivo de Respuesta Humanitaria (SCHR), razón por la cual se reserva el derecho de buscar información de las/os empleadoras/es actuales y/o anteriores de las/os postulantes seleccionadas/os al presente empleo con el objeto de conocer si tienen incidentes de explotación, abuso o acoso sexual, fueron declaradas/os culpable/s o si se encuentran inmersas/os en una investigación de este tipo. Para ello, CARE Perú buscará al menos tres referencias, una de las cuales será su empleador/a más reciente.

Al enviar la solicitud, la/el postulante confirma que no tiene objeciones de que CARE Perú solicite la información especificada anteriormente y que comprende los procedimientos de contratación y desvinculación.

[1] Código de Conducta de Salvaguarda de CARE Perú
https://care.org.pe/wpcontent/uploads/2023/04/PoliticadeSalvaguardia-de-CARE-International.pdf